

fetedelascience.fr

fetedelascience-paysdelaloire.fr

APPEL A PROJETS 2021

Avant de compléter le dossier en ligne, merci de prendre connaissance du document.

Les informations présentes vous permettront de préparer en amont les réponses aux questions qui vous seront posées dans l'appel à projets. Vous pourrez ensuite accéder à la version en ligne par le lien suivant :

[Cliquez ici pour vous inscrire](#)

DATES DE LA FÊTE DE LA SCIENCE

La Fête de la Science se déroulera du vendredi 1er octobre au lundi 11 octobre 2021.

DATES DE L'APPEL A PROJETS

L'appel à projets est ouvert du lundi 15 février au vendredi 30 avril 2021. Après cette date, les inscriptions via ce formulaire nécessiteront l'accord de votre coordination départementale.

THEMATIQUE NATIONALE 2021

Cette année le Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation propose comme thématique : L'émotion de la découverte.

Dans toutes les disciplines scientifiques, de la physique à la biologie en passant par l'archéologie, la découverte est le moment où les chercheurs touchent du doigt une nouvelle explication, un résultat inédit, une évolution de pensée par rapport aux communications scientifiques publiées jusque-là.

C'est bien sûr l'aspiration et le moteur de la recherche : faire progresser la connaissance. Elle s'associe souvent à un sentiment d'exaltation et de joie, mais aussi parfois d'étonnement, d'incompréhension ou de remise en question, quand les résultats obtenus divergent du postulat initialement posé.

L'émotion de la découverte, c'est aussi un sentiment partagé par les citoyens lorsqu'ils rencontrent, auprès des chercheurs, de nouvelles thématiques, de nouvelles histoires et des nouveaux savoirs, qui enrichissent leur quotidien et leur vision du monde.

Les « 30 ans » de la Fête de la science, c'est donc un moment privilégié de partage et de dialogue entre le citoyen et le scientifique, autour d'une même curiosité, d'une même passion : la découverte.

LA LABELLISATION DES PROJETS

Les projets sont étudiés et sélectionnés pour participer à la Fête de la Science (labellisation). En participant, vous vous engagez à suivre les principes suivants :

- **gratuité** : seules les opérations gratuites pour le public sont sélectionnées et reçoivent la labellisation ;
- **validation** : chaque projet doit impliquer un ou plusieurs scientifiques garants de la qualité et de l'actualité des informations diffusées. Ils sont référents pour l'action proposée ;
- **originalité** : la Fête de la science peut être l'occasion de présenter un événement inédit voire surprenant.

Retrouvez les étapes clés et un descriptif complet de la Fête de la science dans notre guide d'accompagnement des porteurs de projets.

CHAMPS DE L'APPEL A PROJETS A COMPLETER

Vous pouvez préparer l'appel à projets avant la saisie sur internet. Un projet détaillé et précis est plus à même d'être retenu. Il est plus aisé de communiquer sur un projet bien présenté et facile à comprendre. Ci-après vous trouverez le détail de ce qui vous sera demandé.

Les champs suivis d'une étoile* sont obligatoires.

1. PRÉSENTATION DE VOTRE STRUCTURE

- Nom de la structure *
- Type de structure (certains types de structure peuvent ouvrir à des subventions : association, établissement scolaire et les artistes/compagnies si associatifs)
- Prénom et nom du responsable de la structure *
- Fonction du responsable *
- Adresse * / BP / CP * / Ville *
- Téléphone * / Site internet

2. PRÉSENTATION DU RESPONSABLE DU PROJET

Personne référente sur l'organisation du projet.

- Responsable du projet * Civilité, prénom, nom et fonction *
- Téléphone fixe * / Portable / E-mail *

3. PRÉSENTATION DU PROJET

- Titre * (Veillez à un titre court et explicite pour faciliter la communication)
- Résumé * (Ce résumé sera repris pour la communication. Il doit donc être explicite et donner envie).
- Description détaillée * (Cette partie sert à la sélection du projet et son éventuelle reconnaissance comme « coup de cœur ». La description porte autant sur le sujet traité que sur la forme prise pour présenter le thème au public).
- Votre projet s'inscrit-il dans la thématique nationale 2021 : l'émotion de la découverte ? (oui/non)
- Thème principal du projet ? (A sélectionner dans la liste proposée dans le dossier en ligne)
- Souhaitez-vous intégrer un regroupement d'activités tel qu'un Village des sciences ? * (Sélectionner le ou les Villages des Sciences souhaités / pour connaître les lieux et les dates qui restent inconnus à ce jour, les porteurs de projet sont invités à se rapprocher de leur coordination départementale)
- Type de projet * (A sélectionner dans la liste proposée dans le dossier en ligne)
- Publics ciblés * (S'il s'agit du grand public définir la tranche d'âge / pour les scolaires définir à quels niveaux le projet s'adresse)
- En fonction du type de public, votre projet est-il sur réservation ? * (A sélectionner dans la liste proposée dans le dossier en ligne)
- Contact pour l'information et la réservation du public *
- Ville et adresse de la manifestation *
- Date(s) de la manifestation * (A sélectionner dans une liste)
- Veuillez préciser les horaires *
- Les partenaires du projet
- Avez-vous déjà participé à la Fête de la science ? *(oui/non)

4. INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES EN VUE DE LA SÉLECTION DE VOTRE PROJET

Veillez remplir attentivement ce chapitre. Ces informations serviront à la labellisation de votre projet par le comité scientifique de la Fête de la science.

- Quels sont les objectifs et messages scientifiques que vous souhaitez transmettre au public ? *
- Veuillez préciser les noms, fonctions et organismes d'appartenance des personnes référentes², garantes de la qualité des contenus scientifiques de votre projet. *

² Un référent est une personne, que l'on peut contacter, en activité dans le champ de la recherche, de la formation (du lycée à l'enseignement supérieur), du développement, de l'ingénierie... du domaine scientifique abordé par le projet. Il doit se porter garant de la qualité de l'information scientifique diffusée et du caractère impartial et équilibré des interventions et animations développées.

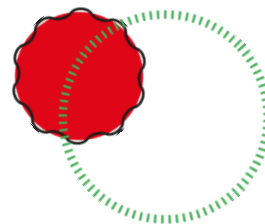
5. VOTRE DEMANDE DE SUBVENTION / VOTRE BUDGET PRÉVISIONNEL

Chapitre obligatoire et à remplir entièrement, seulement si vous souhaitez demander une subvention pour votre participation à la Fête de la science. Il est rappelé qu'aucune subvention ne peut être accordée à un organisme public ni aux associations d'enseignement supérieur.

Votre demande de subvention ne sera prise en compte que si votre budget est équilibré (inscrire les dépenses et les recettes). Les charges de personnel ne sont pas subventionnables.

>>> Charges prévisionnelles

- C1 : Achat de matériel
- C2 : Location de matériel
- C3 : Frais de communication
- C4 : Frais en personnel (accueil, animation...)
- C5 : Autres charges à préciser
- C6 : TOTAL DES CHARGES



>>> Produits prévisionnels

- P1 : SUBVENTION FÊTE DE LA SCIENCE Montant de l'aide financière sollicitée pour votre projet, pouvant être accordée par L'Etat et/ou la Région – hors organisme public – après la labellisation du projet par le Comité scientifique. Envoyer un RIB à votre coordination départementale.
- P2 : Partenaires
- P3 : Autofinancement
- P4 : Autres produits à préciser
- P5 : TOTAL DES PRODUITS
- Si l'année dernière, vous avez reçu une subvention Fête de la science, merci d'indiquer son montant

>>> Informations à renseigner pour le versement de votre subvention

- Numéro de SIRET*
- Numéro APE
- Relevé d'identité bancaire (RIB)
- Nom de l'agence / Banque

* n° composé de 14 chiffres. Vous devez impérativement vous assurer que ce n° est bien actif et que l'adresse de votre structure est à jour en consultant votre avis de situation sur <http://avis-situation-sirene.insee.fr>

6- VOS BESOINS EN SUPPORT DE COMMUNICATION

Les disponibilités de ces supports sont différentes selon les départements. Les outils disponibles dans votre département sont indiqués dans l'appel à projet en ligne.

- Quantité affiches format abribus (visuel pleine page)
- Quantité affiches format abribus (bandeau blanc en bas d'affiche)
- Quantité affiches A3 (visuel pleine page)
- Quantité affiches A3 (bandeau blanc en bas d'affiche)
- Quantité affiches A3 (visuel moitié de page)
- Quantité de programmes départementaux

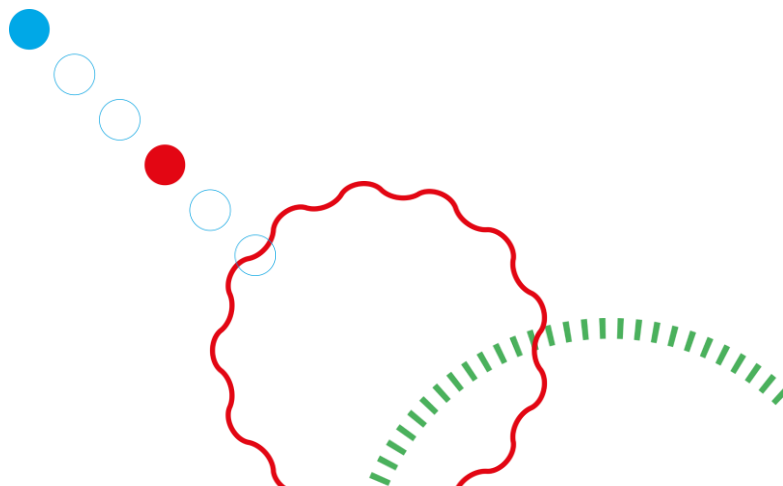
COORDONNEES DES COORDINATIONS DEPARTEMENTALES

Coordination Loire-Atlantique

Université de Nantes
Lucile Del Campo, tél. 02 53 48 73 30
fetescience44@univ-nantes.fr

Coordination Maine et Loire

Terre des Sciences / CCSTI
www.terre-des-sciences.fr
Hélène Biton, tél. 02 41 22 65 02
h.biton@terre-des-sciences.fr



Coordination Mayenne

ZOOM (anciennement CCSTI de Laval)

www.ccsti-laval.org

Flora Diaz, tél. 02 43 49 47 81

flora.diaz@agglo-laval.fr

Coordination Sarthe

Maine Sciences / CCSTI

www.maine-sciences.org

Anne LECEVRE, tél. 02 43 95 53

37 anne.lecevre@maine-sciences.org

Coordination Vendée

Association Musée du Sable

www.museedusable.com

Jean-Claude Daniel / Dorine Charrier tel. 02 51 22 04 94

museedusable@gmail.com

